

سؤال اول: فعالیت ها - رو به روی هر یک از فعالیت ها ی زیر که مایل و علاقمند به انجام آنها هستید، یک علامت بزنید.

سوال اول

۱	تاثیر گذاشتن روی دیگران	۳
۲	فروشندگی اجناس	
۳	بحث درباره مسائل سیاسی	
۴	کار کردن در مغازه یا فروشگاه شفعی	
۵	شرکت فعال در سمینارها	
۶	سفیرانی	
۷	فرمت به عنوان مدیر یک گروه	
۸	سرپرستی و نظارت بر کار دیگران	
۹	ملاقات با شفعییت های مهم	
۱۰	رهبری یک گروه برای رسیدن به هدف	
۱۱	مشارکت در فعالیت های سیاسی	

۱	تعمیر وسایل الکترونیکی	۹
۲	تعمیر اتومبیل	
۳	سافتن اشیا پوی	
۴	رانندگی کامیون و ترکتور	
۵	استفاده از ابزار ماشینی یا فلزی	
۶	تغییر ابتکاری موتور اتومبیل و موتورسیکلت	
۷	گذراندن دوره کارگاه	
۸	گذراندن دوره طراحی مکانیکی	
۹	گذراندن دوره درودگری (کارهای پوی)	
۱۰	گذراندن دوره خیاطی	
۱۱	گذراندن دوره اتو مکانیکی	

۱	طراحی ، ترسیم ، نقاشی	۵
۲	بازیگری تئاتر یا سینما	
۳	طراحی داخل ساختمان یا دکوراسیون	
۴	نوازندگی در گروه موسیقی و سرور	
۵	نوازندگی یکی از آلات موسیقی	
۶	رفتن به برنامه های اجرای موسیقی	
۷	فوائد داستانهای معروف	
۸	نقاشی از روی مدل یا عکس	
۹	نقد نمایشنامه	
۱۰	فوائد شعر یا سرودن شعر	
۱۱	گذراندن دوره هنری	

۱	نامه نگاری با دوستان	الف
۲	شرکت در برنامه های مذهبی	
۳	عضویت در انجمن ها و مراکز فرهنگی و اجتماعی	
۴	کمک به حل مشکلات شفعی دیگران	
۵	مراقبت از کودکان	
۶	شرکت در میهمانیها و مراسم جشن و سرور	
۷	بیان مطالب شنیدنی و لطیفه در جمع دوستان	
۸	مطالعه کتابهای روانشناسی	
۹	عضو در جلسات و سمینارها	
۱۰	شرکت در کلاسهای ورزشی	
۱۱	پیدا کردن دوستان و اقربا جدید	

۱	دقت در تمیز نگه داشتن کتابها و لوازم التحریر خود	ق
۲	ماشین نویسی اوراق یا نامه ها برای خود و دیگران	
۳	حسابداری	
۴	کار با انواع ماشینهای اداری (حساب ، کامپیوتر و غیره)	
۵	ثبت و نگه داری اسناد هزینه ها و درآمد	
۶	گذراندن دوره ماشین نویسی	
۷	گذراندن دوره بازرگانی	
۸	گذراندن دوره دفترداری	
۹	گذراندن دوره حسابداری مالی	
۱۰	بایگانی نامه ها ، گزارشها ، سوابق و غیره	
۱۱	نوشتن نامه های اداری و رسمی	

۱	فوائد کتابها یا مجلات علمی	ج
۲	کار در آزمایشگاه	
۳	کار بر روی یک پروژه علمی	
۴	سافتن مدلهایی از هواپیما (ماکت)	
۵	کار با وسایل و مواد شیمیایی	
۶	مطالعه آثار درباره موضوعات خاص	
۷	حل معماهای ریاضی و شطرنج	
۸	گذراندن دوره فیزیک	
۹	گذراندن دوره شیمی	
۱۰	گذراندن دوره هنر یا مثلثات	
۱۱	گذراندن دوره زیست شناسی	

سؤال دوم: تجربه ها - رو به روی هر یک از فعالیت ها ی زیر که تاکنون تجربه کرده اید و می توانید آنها را انجام دهید، یک علامت بزنید.

سؤال دوم

۱	در مدرسه به عنوان نماینده انتخاب شدم.	۴
۲	می توانم کار دیگران را سرپرستی کنم.	
۳	اشتیاق و انرژی فوق العاده ای در انجام کارها دارم.	
۴	به فوبی می توانم مردم را به انجام کارهای مورد علاقه خودم وادارم.	
۵	در فروشندهی مهارت دارم.	
۶	بعنوان نماینده یک گروه در ارائه پیشنهادات و یا شکایات به مقام بالاتر انجام وظیفه کرده ام.	
۷	در کار فروشندهی یا رهبری گروه پاداش گرفته ام.	
۸	باشگاه، گروه یا دسته ای را سازمان داده ام.	
۹	اقدام به ایجاد کسب و کار نموده ام.	
۱۰	می دانم چگونه سر دسته یا نماینده موقتی باشم.	
۱۱	مباحثه گر فوبی هستم.	

۱	از ابزارهای برقی کارگاه نظیر مانند اره، ماشین تراش یا ماشین سناباره استفاده کرده ام.	۹
۲	کار کردن با ولت متر را می دانم.	
۳	می توانم کاربراتور را تنظیم کنم.	
۴	با ابزارهای برقی مانند: مته، آسیاب، فردکن و یرخ فیاطی کار کرده ام.	
۵	کار جلا زدن و لکه زدایی مبلمان یا کارهای چوبی را می توانم انجام دهم.	
۶	می توانم نقشه سافتمان یا طرح ماشین را بفهمم.	
۷	تعمیرات ساده وسایل برقی را می توانم انجام دهم.	
۸	می توانم وسایل چوبی (صندلی، میز و ...) را تعمیر کنم.	
۹	رسم های فنی را می توانم بکشم.	
۱۰	می توانم تعمیرات ساده تلویزیون را انجام دهم.	
۱۱	تعمیرات ساده لوله کشی را می توانم انجام دهم.	

۱	می توانم در نمایشنامه نقشی را بازی کنم.	۵
۲	می توانم شعر یا نوشته ای را دکلمه کنم.	
۳	می توانم در نمایش عروسکی بازی کنم.	
۴	می توانم افراد را طوری نقاشی کنم که قابل شناسایی باشند.	
۵	می توانم نقاشی یا ماسمه سازی کنم.	
۶	می توانم سفالگری کنم.	
۷	طراحی لباس، پوستری یا وسایل چوبی را می توانم انجام دهم.	
۸	می توانم به فوبی شعر بگویم یا داستان بنویسم.	
۹	می توانم یک آلت موسیقی را بنوازم.	
۱۰	در سرودهای ۲ تا ۴ نفره می توانم شرکت کنم.	
۱۱	می توانم یکی از آلات موسیقی را در یک جمع رسمی بنوازم.	

۱	می توانم بغبوبی مطالب را برای دیگران توضیح دهم.	الف
۲	در امور فیریه با جمع آوری کمکهای مردمی شرکت کرده ام.	
۳	با دیگران به فوبی کار و تشریک مساعی می کنم.	
۴	در سرگرم کردن افراد پزگتر از خود مهارت دارم.	
۵	می توانم میزبان فوبی باشم.	
۶	به راحتی می توانم به کودکان آموزش دهم.	
۷	می توانم برای سرگرمی دیگران در یک موعانی برنامه ریزی کنم.	
۸	بغبوبی می توانم به افراد مضطرب یا دارای مشکل کمک کنم.	
۹	کلینیک یا مراکز امداد رسانی (هلال اعمرو ...) کار داوطلبانه در بیمارستان، کرده ام.	
۱۰	برای امور فیریه مربوط به مدرسه یا مسیور می توانم برنامه ریزی کنم.	
۱۱	در باره شفصیت افراد به فوبی می توانم قضاوت کنم.	

۱	در هر دقیقه می توانم پهل کلمه تایپ کنم.	ق
۲	می توانم با دستگاه فتوکپی یا ماشین جمع بندی قیمت کالا کار کنم.	
۳	می توانم تند نویسی کنم.	
۴	می توانم نامه ها و سایر اوراق را بایگانی کنم.	
۵	در امور اداری کار کرده ام.	
۶	می توانم زمان بندی مشفمی برای انجام کارهایم داشته باشم.	
۷	می توانم مقدار زیادی از کارهای دفتری را در مدت کوتاهی انجام دهم.	
۸	از ماشین حساب می توانم استفاده کنم.	
۹	می توانم از کامپیوتر استفاده کنم.	
۱۰	می توانم برهی ها و طلب ها (ترازنامه ها) را در دفتر کل وارد کنم.	
۱۱	می توانم گزارشهای دقیق پرداختها و فروشها را نگهداری و تنظیم کنم.	

۱	طرز کار لامپ فلا (لوله قالی از هوا) را می دانم.	ج
۲	می توانم سه غذا را که از لحاظ مواد پروتئینی غنی هستند را نام ببرم.	
۳	مفهوم نیمه عمر عنصر رادیواکتیو را می دانم.	
۴	می توانم جدول مندلیف را توضیح دهم.	
۵	می توانم از قط کش مناسب برای ضرب یا تقسیم استفاده کنم.	
۶	از میکروسکوپ می توانم استفاده کنم.	
۷	سه نوع صورت فلکی ستارگان را می توانم شناسایی کنم.	
۸	پگونگی عملکرد گلبول های سفید خون را می توانم توضیح دهم.	
۹	فرمول های ساده شیمی را می توانم تفسیر کنم.	
۱۰	می دانم که چرا ماهواره ها به زمین نمی افتند.	
۱۱	در سمینار یا مسابقه علمی شرکت کرده ام.	

سؤال سوم : مشاغل - این فهرست برای بررسی اساسات و نگرش های شما نسبت به مشاغل کوناگون می پردازد، روبه روی مشاغلی، راکه به آنها علاقه دارید یا برای شما فوشاینده هستند یک علامت بزنید.

سوال سوم

۱	معامله گر ، واسطه گر امور تجاری	۴
۲	مامور خرید	
۳	مدیر اجرایی آگهی و مسئول تبلیغات	
۴	نماینده فروش کارخانه تولیدی	
۵	تولید کننده بر نامه های تلویزیونی	
۶	مدیر هتل	
۷	مدیر شرکت های بازرگانی	
۸	مدیر رستوران	
۹	مدیر مراسم و تشریفات	
۱۰	فروشنده	
۱۱	واسطه گر معاملات ملکی یا اتومبیل	
۱۲	مدیر تبلیغات یا مدیر روابط عمومی	
۱۳	مؤسس باشگاه ورزشی	
۱۴	مدیر فروش	

۱	مکانیک هواپیما	۹
۲	متخصص موبورات وحشی و آبی	
۳	مکانیک اتومبیل	
۴	نیار	
۵	راننده تاکس برداری برقی ، برتقیل	
۶	نقشه بردار	
۷	بازرس ساختمان	
۸	مهندس مقاربات	
۹	پوشکار	
۱۰	پرورش دهنده گلها و گیاهان	
۱۱	راننده تاکسی سرویس (آژانس)	
۱۲	مهندس لوکوموتیو	
۱۳	فیاط	
۱۴	برقکار	

۱	شاعر	۵
۲	رهبر ارکستر	
۳	موسیقیران	
۴	نویسنده	
۵	هنر مند آگهی های تبلیغاتی	
۶	نویسنده ادبیات کودکان	
۷	بازیگر سینما یا تئاتر	
۸	فیگنر	
۹	صورتگر (نقاش)	
۱۰	خواننده سرود	
۱۱	آهنگساز	
۱۲	مهمه ساز	
۱۳	نمایشنامه نویس	
۱۴	فیلم ساز	

۱	جامعه شناس	الف
۲	دبیر دبیرستان	
۳	متخصص اصلاح و تربیت	
۴	گفتار در مانگر	
۵	مشاور ازدواج	
۶	مدیر مدرسه	
۷	سرپرست خوابگاه	
۸	روانشناس	
۹	دبیر علوم اجتماعی	
۱۰	مدیر امور فیریه	
۱۱	مدیر ورزش	
۱۲	مشاور	
۱۳	دستیار امور روانپزشکی	
۱۴	راهنما و مشاور شغلی	

۱	دختر دار	ق
۲	معلم درس ماشین نویسی	
۳	مسئول برنامه های بودجه (زی حساب)	
۴	مسابدار تفصیل کرده	
۵	بازرسی مالی اداری	
۶	تندر نویس دارگاه	
۷	تمولدار بانگ	
۸	کارشناس مالیات	
۹	ناظر صورت برداری از موجودی	
۱۰	اپراتور کامپیوتر	
۱۱	ارزیاب هزینه ها	
۱۲	کارشناس امور مالی	
۱۳	کارمند امور مالی	
۱۴	بازرس بانگ	

۱	متخصص هواشناسی	ج
۲	زیست شناس	
۳	ستاره شناس (منجم)	
۴	کنسین آزمایشگاه پزشکی	
۵	مردم شناس	
۶	دامپزشک	
۷	شعبیران	
۸	پژوهشگر (محقق)	
۹	نویسنده مقالات علمی	
۱۰	سرپرست یک مجله علمی	
۱۱	زمین شناس	
۱۲	گیاه شناس	
۱۳	کارشناس تحقیقات علمی	
۱۴	فیزیکدان	

سؤال چهارم : خود سنجی ها - در جدول زیر تواناییها (توان بالقوه) ومهارت های (توان بالفعل) خود را در مقایسه با همسالانتان درجه بندی نمائید. سعی نمائید صمیم ترین برآورد را در مورد خودتان انجام دهید. به کمترین توانایی نمره ۱ و به بیشترین توانایی نمره ۷ بدهید و تا حد امکان از درجه بندی یکسان خود در هر توانایی بپرهیزید برای پاسخگویی در عددی که به نظر خودتان معرف توانایی شما می باشد عدد ۱ را بنویسید.

سوال چهارم							
۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	
							و توانایی مکانیکی
							الف توانایی تدریس
							ج توانایی علمی
							۳ توانایی فروسندگی
							ه توانایی هنری
							ق توانایی اداری مالی

							و مهارت های دستی (استفاده از ابزار)
							الف مهارت های دوستی و تعاون
							ج مهارت های ریاضی یا علوم اجتماعی
							۳ مهارت های مدیریت
							ه مهارت های نقاشی یا قط یا موسیقی
							ق مهارت های مالی و اداری